**หลักสูตรอาเซียน: วิชาภาษาอังกฤษ**

**(หลักสูตรระยะสั้น 50 ชั่วโมง)**

**ภาษาอังกฤษ**

**เป้าหมายการเรียนรู้**

หลักสูตรการศึกษานอกระบบและการศึกษาตมอัธยาศัยในรูปแบบการจัดการการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น 50 ชั่วโมง ของศูนย์อาเซียนศึกษาอำเภอนายูง กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ตามสาระความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ ที่เป็นข้อกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ โดยมีรายละเอียดเป้าหมายการเรียนรู้วิชาภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา มีเป้าหมายการเรียนรู้ ดังนี้

1. เข้าใจ เกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. ยอมรับ และเห็นคุณค่าภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีทักษะที่ถูกต้องในการสื่อสารตามหลักภาษา และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

**มาตรฐานการเรียนรู้ระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง**

**มาตรฐานการเรียนรู้ระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง**

**มาตรฐานที่ 2.1**  มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร

|  |  |
| --- | --- |
| **มาตรฐานการเรียนรู้** | **ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง** |
| มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติ เกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา | 1. เข้าใจเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน  2. ยอมรับ และเห็นคุณค่าภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน  3. มีทักษะที่ถูกต้องในการสื่อสารตามหลักภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา |

**คำอธิบายรายวิชาบังคับ**

**สาระความรู้พื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **มาตรฐาน** | **ศูนย์อาเซียนศึกษาอำเภอนายูง** | | |
| **ที่** | **รหัสรายวิชา** | **รายวิชา** | **ชั่วโมง** |
| 1 | ระยะสั้น 50 ชม. | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน | 50 |
| **รวม** | | | **50** |

**คำอธิบายรายวิชา**

**และ**

**รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา**

**ภาษาอังกฤษ**

**หลักสูตรระยะสั้น 50 ชั่วโมง**

**คำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 50 ชั่วโมง**

**ศูนย์อาเซียนศึกษาอำเภอนายูง**

**มาตรฐานการเรียนรู้ระดับ**

มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

**ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้** 1. วิธีการทักทาย (Greeting) การแนะนำ (Introduction) ตัวเองและผู้อื่น และการกล่าวลา

(Leave Taking) รวมทั้งการตอบรับทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการที่ถูกต้องตามหลักภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. การอ่าน เขียน และออกเสียงพยัญชนะ สระ และการประสมคำภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง การใช้จำนวนนับ ลำดับที่ และการใช้คำศัพท์ รวมทั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่พบในชีวิตประจำวันโดยทั่วไป

3. การใช้ประโยคขอร้อง คำสั่ง และขอโทษที่ถูกต้องตามกาลเทศะ โครงสร้างของประโยคความเดียว (Simple Sentence) ใน Present Simple Tense, Present Continuous Tense และ Future Simple Tense การใช้ประโยคคำถามและคำตอบง่าย ๆ รวมทั้งการใช้คำสรรพนาม คำบุพบท และคำคุณศัพท์พื้นฐาน

**การจัดประสบการณ์การเรียนรู้** 1. ฝึกฟัง พูด อ่าน เขียนในการทักทาย แนะนำ และ กล่าวลา ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. ฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน ให้ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

3. ฝึกการใช้ประโยคต่าง ๆ คำสรรพนาม คำบุพบท และคำคุณศัพท์ได้สอดคล้องกับชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ

**การวัดและประเมินผล** 1. ตรวจสอบด้วยวิธีการที่เหมาะสมและแสดงให้เห็นว่าสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

2. ตรวจสอบการอ่านคำศัพท์ จำนวนนับ ลำดับที่ และสัญลักษณ์ได้ถูกต้อง และอธิบายความหมาย ของคำศัพท์ จำนวนนับ ลำดับที่ และสัญลักษณ์ต่าง ๆ

3. ตรวจสอบการใช้ประโยค คำสรรพนาม คำบุพบท และคำคุณศัพท์ให้ถูกต้องตามสถานการณ์

**รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา**

**ภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 50 ชั่วโมง**

**ศูนย์อาเซียนศึกษาอำเภอนายูง**

**มาตรฐานการเรียนรู้ระดับ**

มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและเจตคติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องตามหลักภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | การทักทาย และ การตอบรับ การทักทาย (Greeting) | ทักทายและตอบรับ การทักทายเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล | การทักทายและตอบรับการทักทายเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล   * การทักทายช่วงเวลาต่าง ๆ   Good morning.  Good afternoon.  Good evening.   * การทักทายบุคคลเมื่อพบครั้งแรก   A: How do you do?  B : How do you do?  A : Nice to meet you.  B : Nice to meet you, too.   * การทักทายบุคคลที่รู้จักมาก่อน   A: How are you?  B : Fine, thanks.  And you?  A : I’m fine.  Thank you. | 2  2  2 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | การแนะนำตนเองและการแนะนำผู้อื่น (Introducing) | แนะนำตนเองและแนะนำผู้อื่นตามมารยาทที่ดีทางสังคม | การแนะนำตนเองและการแนะนำผู้อื่นตามมารยาทที่ดีทางสังคม   * การแนะนำตนเองกับผู้อื่น   Rose : Hello, I am Rose.  Cherry : Hello, I am Cherry.   * การแนะนำผู้อื่นให้รู้จักกัน   John : Hi Judy.  Judy : Hi John.  John : Judy this is Sandra.  Judy : Hello Sandra, please to meet you.  Sandra : Hello Judy, I’m please to meet you, too. | 2  2 |
| 3. | การกล่าวลา และการตอบรับ การกล่าวลา (Leave Taking) | กล่าวลาและตอบรับการกล่าวลาตามความเหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ | การกล่าวลาและตอบรับการกล่าวลาตามความเหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ  1. การกล่าวลาในโอกาสต่าง ๆ ได้แก่  a. การกล่าวลาหลังพูดคุยกันแล้ว  A : Good-bye. B : Good-bye.  See you later.  1.3 การกล่าวลาทางโทรศัพท์  A : I’ll have a meeting in  five minutes. Bye now.  B : O.K. Bye. I’ll call you later. | 2  2 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | | **เนื้อหา** | | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | * 1. การกล่าวลาก่อนเข้านอน   1.5.1 A : Good night.  B : Good night.  1.5.2 A : Sleep well. Good night.  B : Thank you. Good night.  2. การตอบรับการกล่าวลาในโอกาสต่าง ๆ  - Good-bye.  - Bye.  - See you.  - Good night.  - See you later.  - I’ll call you later. | | 2  2 |
| 4. | การเขียน การอ่านพยัญชนะ สระ และ การประสมคำ | | เขียน อ่านพยัญชนะ สระและประสมคำภาษาอังกฤษ | | พยัญชนะ สระ และการประสมคำ  1. การเขียนพยัญชนะ  การเขียนพยัญชนะตัวพิมพ์ใหญ่ และตัวพิมพ์ เล็ก  ตัวเขียนใหญ่ และตัวเขียนเล็ก  2. การออกเสียงสระแท้และสระประสม  3. วิธีการประสมคำ  3.1 คำประกอบด้วยพยัญชนะและสระแท้  a, e, i, o, u เช่น  d + o = do  g + o = go  m + e = me  w + e = we  etc.  3.2 คำประกอบด้วยพยัญชนะ สระแท้ และ  ตัวสะกด เช่น  b + a + t = bat  s + i + t = sit  s + u + n = sun  g + u + n = gun  etc.  3.3 คำประกอบด้วยอักษรนำ 2 ตัว เช่น  gl + a + d = glad  pl + a + n = plan  sp + o + t = spot  pl + u +m = plum  etc. | 1  2  2 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 3.4 คำประกอบด้วยตัวสะกด 2 ตัว เช่น  l + a + s + t = last  l + a + m + p = lamp  f + i + s + h = fish  c + o + l + d = cold  etc.  3.5 คำประกอบด้วยสระประสม เช่น  m + e + e + t = meet  r + o + o +f = roof  m + o + o + n = moon  t + o + o +l = tool  t + e + a + m = team  p + a + i + n = pain  g +o + a+ t = goat  r +o + a +d = road  etc.  3.6 คำขึ้นต้นด้วยสระ เช่น  o + r = or  a +m = am  i + t = it  u + s = us  etc. |  |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 3.7 คำที่ขึ้นต้นด้วย chและ sh เช่น  ch + a + t = chat  ch + o +t = chop  sh + o + t = shot  sh + u + t = shut  etc. |  |
| 5. | จำนวนนับและ  ลำดับที่ | ใช้จำนวนนับและ  ลำดับที่ได้ถูกต้อง | จำนวนนับและลำดับที่   1. การอ่านและการเขียนจำนวนนับ เช่น   one –ten  eleven – twenty  twenty one – ninety nine  one hundred  one thousand  one million  etc.  2. การอ่านและการเขียนลำดับที่ เช่น  first, second, third, fourth, fifth, sixth, seventh, eighth, ninth, tenth  etc. | 1  1 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 3.การเขียนประโยคที่มีจำนวนนับ หรือลำดับที่ เช่น  - I have four pens.  - She buys two shirts.  - He is the third person.  - We are the first group.  etc.  4.การพูดประโยคที่มีจำนวนนับหรือลำดับที่ เช่น  - I am the first child.  - We live on the second floor.  - He eats two oranges.  - She washes four skirts  etc. | 1  1 |
| 6. | คำนาม (Noun) และคำศัพท์หมวดต่าง ๆ | รู้จักคำนามและวิธีการใช้รวมทั้งใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันเดือน ปี สี เครือญาติ เครื่องใช้ในชีวิตประจำวันและสภาพดินฟ้าอากาศอย่างง่าย | ลักษณะคำนามและวิธีการใช้คำนามและคำศัพท์หมวดต่าง ๆ  a. ลักษณะและวิธีการใช้คำนาม   * 1. คำนามมี 2 ลักษณะ คือ คำนามนับได้ (Countable Noun) และคำนามนับไม่ได้ (Uncountable Noun)   2. คำนามนับได้ เช่น a cat, two sisters,   five stars, seven horses เป็นต้น  คำนามนับไม่ได้ เช่น milk, sugar, butter, water เป็นต้น | 1 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | b. คำศัพท์เกี่ยวกับวัน เดือน ปี   * + คำศัพท์เกี่ยวกับ วันเช่น Sunday, Monday,Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday   2.2 คำศัพท์เกี่ยวกับเดือน เช่น January,  February, March, April,May, June,  July, August, September, October,  November, December  2.3 คำศัพท์เกี่ยวกับปี เช่น  2008 = two thousand and eight  1995 = nineteen,ninety five  last year, this year, next year  etc.   * คำศัพท์เกี่ยวกับสี เช่น black, red, purple,yellow, gray, green, light blue, dark brown เป็นต้น * คำศัพท์เกี่ยวกับเครือญาติ เช่น father,   mother, sister, brother, aunt, uncle เป็นต้น   * คำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน เช่นplate, fork and spoon, glass, table, chair, bed,   bench, pan, lamp, bottle เป็นต้น   * คำศัพท์เกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศ เช่น   cloudy , windy , rainy, sunny, cold, warm เป็นต้น | 1  1  1  1  1 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | สัญลักษณ์ | เข้าใจความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ทั่วไป | สัญลักษณ์   1. สัญลักษณ์ตามท้องถนน เช่น No Parking,   No Entry, Turn left, Turn Right, U-Turn เป็นต้น   1. สัญลักษณ์ตามโรงพยาบาล เช่น Danger,   In /Out, Entrance, Exit , No Smoking,  No Mobile Phone เป็นต้น   1. สัญลักษณ์บริเวณโรงเรียน เช่น Keep off   the grass, Toilet , Roundabout,One-way, School Zone เป็นต้น   1. สัญลักษณ์ตามร้านอาหาร เช่น No Pets,   Telephone, Reserved เป็นต้น | 1  1  1  1 |
| 8 | การขอร้อง การออกคำสั่ง และการขอโทษ | ใช้ประโยคขอร้อง ออกคำสั่งและขอโทษ | ประโยคขอร้อง ออกคำสั่งและขอโทษ   1. การพูด ขอร้องและการตอบรับ   1.1 ประโยคขอร้อง เช่น - Please open the window. - Please wash these dishes.  - Quiet please.  - Speak louder, please.  etc.  1.2 การตอบรับ เช่น  - Alright.  - No problem.  - O.K.  etc. | 2 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 1. การออกคำสั่งและการตอบรับ   2.1 ประโยคคำสั่ง เช่น  - Come here. - Stop. - Sit down. - Stand up.  etc.  2.2 การตอบรับ เช่น  - O.K. - Alright  etc.   1. ประโยคขอโทษและการตอบรับ 3.1 ประโยคขอโทษ เช่น   - I’m sorry.I don’t know the answer.  - I’m sorry. I’m late.  - I’m sorry. I forget to do my homework.  etc.  3.2 การตอบรับ เช่น  - That’s alright.  - That’s O.K.  - Don’t worry.  etc. | 2  2 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | ประโยคความเดียว(Simple Sentence ) | สร้างประโยคความเดียวและเล่าเรื่องเกี่ยวกับตนเองโดยใช้ Present Simple Tense, Present Continuous Tense และ Future Simple Tense | การใช้ Tense อย่างง่ายสร้างประโยคความเดียวเพื่อเล่าเรื่องเกี่ยวกับตนเอง   1. ลักษณะของประโยคที่ใช้ Present SimpleTense เล่าเรื่องเกี่ยวกับตนเอง เช่น   - My name is Sam. - I am Sam. - I am a worker.  - I live in Bangkok.  - I will move to my new office.  - I will work in a Japanese factory.  - I will stay near my office.  - I will walk to my office.  etc. | 2 |
| 10. | ประโยคคำถามประโยคคำตอบ  และคำสรรพนาม คำบุพบท  และคำคุณศัพท์ | ใช้ประโยคคำถาม ประโยคคำตอบ และใช้คำสรรพนาม  คำบุพบทและคำคุณศัพท์  อย่างง่ายได้ถูกต้อง | ประโยคคำถามและประโยคคำตอบ คำสรรพนาม คำบุพบท และคำคุณศัพท์   1. คำสรรพนาม เช่น I, you, he, she, it, we, they, me, her, him, them, our เป็นต้น 2. คำบุพบท เช่น in, at, on, under, of, by, out เป็นต้น 3. คำคุณศัพท์ เช่น green, yellow,warm, cool, fat,small, tall, short, long, good เป็นต้น | 1  1  1 |

| **ที่** | **หัวเรื่อง** | **ตัวชี้วัด** | **เนื้อหา** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 4.ประโยคคำถามและประโยคคำตอบ เช่น  - What is your name?  - My name is Sally.  - Where is your home?  - My home is on New Road.  - When do you get up?  - I get up at six o’clock.  - What time do you go to bed?  - I go to bed at ten.  etc. | 2 |